

# 公益財団法人実務技能検定協会 平成27年度事業報告書

(平成27年4月1日～平成28年3月31日)

## I 事業の実施状況

本協会は、定款第3条および第4条に基づき、ビジネス実務に関する技能検定の実施により、ビジネス実務に対する学習意欲の喚起、職業教育の充実、および職業人の職業技能の向上に寄与することを目的として、以下の事業を行った。

### 【公益目的事業（公1）】

#### 1 技能検定の実施

平成27年度における秘書技能、ビジネス文書技能、ビジネス実務マナー技能、サービス接遇実務およびビジネス電話実務の計5種目の技能検定を、計画通り実施した（1-3：平成27年度技能審査実施状況表）。その結果、志願者合計は234,419名であり、前年度比0.2%減（464名減）となった。

#### 2 研究会・講習会の開催

##### (1) 秘書ビジネス実務教育担当者地方研究会

実務技能審査事業の普及・啓発、ビジネス実務教育担当初任者の指導力向上を目的に、全国9地区（9/19札幌、4/25仙台、9/26東京、5/16新潟、5/23名古屋、5/24大阪、10/17広島、10/18福岡、5/9那覇）で研究会を開催し、計144名が出席した。

##### (2) 秘書・サービス接遇準1級面接試験実施担当者地区別研修会

① 秘書技能検定およびサービス接遇実務検定準1級面接試験実施担当者の能力保持を目的に、全国5地区（3/21仙台、3/12名古屋、3/5大阪、2/20広島、2/21福岡）で研修会を開催し、計129名が出席した。

② サービス接遇実務検定準1級面接試験実施担当者の能力保持を目的に、全国2地区（12/12札幌、12/5那覇）で研修会を開催し、計12名が出席した。

なお、秘書技能検定準1級面接試験実施担当者を対象とした研修会は、平成28年7月（札幌）・12月（那覇）に実施する予定である。

### 3 成績優秀者および成績優秀団体の表彰

#### (1) 各検定の表彰数

(個人)

	文部科学大臣賞	優 秀 賞	日本秘書クラブ会長賞
秘書	2	58	40
ビジネス文書	2	30	21
ビジネス実務マナー	2	18	10
サービス接遇	2	74	32
ビジネス電話	2	13	10

(団体)

	文部科学大臣賞	団体優秀賞	感謝状贈呈
秘書	3	65	120
ビジネス文書	3	7	10
ビジネス実務マナー	3	5	5
サービス接遇	3	30	20
ビジネス電話	3	3	3

#### (2) 成績優秀者・優秀団体表彰式の実施

平成27年度成績優秀者・優秀団体表彰式は、平成28年2月29日、アルカディア市ヶ谷（新宿区）において、受賞者72名（個人29名、43団体）および文部科学省等の来賓を含む計78名の出席を得て実施した。

#### 【収益事業（収1）】

以下の通り、実務技能検定に関する問題著作権の提供等を行った。

- (1) 早稲田教育出版に対し、ビジネス系検定実問題著作権の提供およびビジネス系検定受験参考書の監修を行った。
- (2) ㈱ユーキャンに対し、秘書技能検定実問題1回分の著作権を前年度に引き続き提供した。